

Управление образования города Калуги
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 7
города Калуги

ПРИКАЗ

От 28 декабря 2024 г.

№ 251/01/01-10

***Об утверждении плана противодействия коррупции
в МБДОУ № 7 г. Калуги на 2025 год***

В соответствии с письмом Заместителя Губернатора Калужской области от 16.09.2016 № 03-41/1136-16 о муниципальной службе и противодействию коррупции, согласно требованиям статьи 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план противодействия коррупции МБДОУ № 7 г. Калуги на 2025 год.
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 7
г. Калуги

Л.А. Куренкова

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 7
города Калуги**

СОГЛАСОВАН
на общем собрании работников
МБДОУ № 7 г. Калуги
протокол № 4 от 24.12.2024г.

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего
МБДОУ № 7 г. Калуги
от 28.12.2024 г.

**План
противодействия коррупции
в МБДОУ № 7 г. Калуги
на 2025 год**

№ п/п	Мероприятие	Этап	Участники	Ответственные исполнители
1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции				
1.1.	Включить темы антикоррупционного характера в планы воспитательной работы	Сентябрь	Воспитанники	Воспитатели
1.2.	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	По мере необходимости	Сотрудники	Ответственный за работу по противодействию коррупции
2. Методы антикоррупционного просвещения				
2.1.	Беседы по разъяснению законодательства	Один раз в квартал	Сотрудники, родители воспитанников (законные представители)	Комиссия по противодействию коррупции
2.2.	Антикоррупционное обучение	В течение года	Воспитанники	Воспитатели
2.3.	Инструктивные совещания на тему «Нет коррупции»	Один раз в квартал	Педагоги	Заведующий, ответственный за работу по противодействию коррупции
2.4.	Обучение сотрудников на курсах повышения квалификации в области антикоррупционного просвещения	В течение года	Сотрудники	Заведующий
2.5.	Взаимодействие со СМИ	В течение года	Сотрудники	Ответственный за работу по противодействию коррупции

2.6.	Взаимодействие с правоохранительными органами	В течение года	Сотрудники	Ответственный за работу по противодействию коррупции
3. Взаимодействие с родителями и общественностью				
3.1.	Организовать «Ящик обращений» в холле ДОУ	Март	Воспитанники, сотрудники, родители (законные представители)	Ответственный за работу по противодействию коррупции
3.2.	Личный прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Сотрудники, родители (законные представители)	Заведующий, ответственный за работу по противодействию коррупции
3.3.	Анкетирование, онлайн-опросы	По мере необходимости	Родители (законные представители)	Ответственный за работу по противодействию коррупции
3.4.	Размещение на информационных стендах и сайте МБДОУ информационные материалы по теме.	По мере обновления информации	Сотрудники, родители (законные представители)	Ответственный за работу по противодействию коррупции
4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств				
4.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Постоянно	Сотрудники	Заведующий, комиссия по распределению премии
4.2.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Сотрудники	Заведующий
4.3.	Контроль за объективным распределением средств ФОТ	Постоянно	Сотрудники	Заведующий, комиссия по распределению премии