

## ВЫПИСКА ИЗ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ

МБДОУ № 7 г. Калуги

на 2024-2025 учебный год,

утвержденного приказом от 30.08.2024 № 162/01-10.

### Раздел: методическая работа

#### План работы по повышению квалификации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году

##### Цель:

создание условий для профессионального роста и развития педагогических работников.

##### Задачи:

1. Развитие творческого потенциала и профессиональных компетенций педагога.
2. Выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих педагогов.
3. Стимулирование и поддержка педагогических работников в их деятельности по повышению своего профессионального уровня.

#### График повышения квалификации педагогических кадров

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Организация, где повышали квалификацию	2021-2022 уч.год	2022-2023 уч.год	2023-2024 уч.год	2024-2025 уч.год	2025-2026 уч.год
1	Арутюнян А.А.	воспитатель	ООО "ЦНОиИ", ЧОУ ДПО "Институт биологической связи"		д/о	д/о	+	
2	Зайцева О.К.	педагог-психолог	АНО ДПО "НИИ МЭСИ", ФГБОУ ВС "РАНХиГС"			+		
3	Королёва Н.В.	учитель-логопед	ГАОУ ДПО КО «КГИРО», ООО «РЦПК»			+		
4	Крутикова С.В.	воспитатель	ГАОУ ДПО КО «КГИРО», ООО «РЦПК»	+			+	
5	Односум О.В.	воспитатель	ГАОУ КО ДПО «КГИРО», ООО «РЦПК»	+			+	
6	Романова Е.М	воспитатель	ГАОУ КО ДПО «КГИРО», ООО «РЦПК»			+		
7	Салтыкова Е.М.	воспитатель	ГАОУ КО ДПО «КГИРО», ООО «РЦПК»			+		
8	Серпикова М.В.	воспитатель	ООО «РЦПК»		+			+
10	Харитоновна А.А.	учитель-логопед	ГАОУ КО ДПО «КГИРО», ООО «РЦПК»		+			+

**График прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности,  
на 1 и высшую квалификационные категории**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Имеющаяся квалификационная категория	2022-2023 уч.год	2023-2024 уч.год	2024-2025 уч.год	2025-2026 уч.год	2026-2027 уч.год
1	Арутюнян А.А.	воспитатель	б/к	д/о	д/о		+	
2	Зайцева О.К.	педагог-психолог	высшая				+	
3	Королева Н.В.	учитель-логопед	первая					
4	Крутикова С.В.	воспитатель	высшая			+		
5	Односум О.В.	воспитатель	высшая					+
6	Романова Е.М	воспитатель	первая		+		+	
7	Салтыкова Е.М.	воспитатель	первая		+			
8	Серпикова М.В.	воспитатель	первая			+		
9	Харитонова А.А.	учитель-логопед	первая			+		

**Мероприятия по профессиональному развитию педагогов**

задачи	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Обеспечить поддержку, стимулирование и повышение статуса педагогических работников	Создание перспективного плана повышения квалификации педагогов Повышение квалификации на КПК педагогов не менее 1 раза в 3 года (ежегодно до 35% педагогов)	Ежегодно август	Старший воспитатель, заведующий
	Представление и награждение лучших работников ДОУ государственными, муниципальными и отраслевыми наградами и знаками отличия	Ежегодно	Старший воспитатель, заведующий
	Оказание поддержки и создание мотивации при аттестации педагогов	регулярно	Старший воспитатель, заведующий
2. Развивать профессиональную культуру и компетенции педагогов	Анализ кадровой ситуации в системе ДОУ с целью прогнозирования потребности в педагогических кадрах на последующие учебные годы.	Сентябрь-декабрь ежегодно	Старший воспитатель, заведующий
	Создание необходимых условий для включения педагогов ДОУ в образовательное пространство: МО, образовательные интернет сайты персональные сайты педагогов и т.п.	Весь период	Старший воспитатель, заведующий
	Изучение качества предоставляемых услуг (мониторинг уровня удовлетворенности потребителей деятельностью ДОУ)	Май	Старший воспитатель, заведующий
	Составление, корректировка и анализ индивидуального плана развития педагога и представление на итоговом педсовете	Ноябрь-май	Старший воспитатель, заведующий
	Организация методического сопровождения реализации ФГОС ДО: • заседания педсоветов; • индивидуальные консультации; • временные творческие объединения по направлениям работы	Ежемесячно	Старший воспитатель, заведующий
3. Совершенствовать систему переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров	Организация разных форм обучения и переобучения педагогов (в том числе дистанционного и на базе ДОУ) по индивидуальным планам профессионального развития (ИППРА)	ежегодно	Старший воспитатель, заведующий
	Организация обучения школы наставничества для методического сопровождения, адаптации и становления молодых педагогов. Проведение серии обучающих семинаров для младших воспитателей	ежегодно	Старший воспитатель, заведующий

	Проведение тренингов, направленных на усиление коммуникативных возможностей педагогов Организация семинаров-практикумов: 1.«Искусство самопрезентации» 2. «Учимся искусству дискуссии» 3.«Как научиться красиво и убедительно говорить»	В течение года	Старший воспитатель, заведующий
	Развитие конкурсного движения: • -дистанционные конкурсы; • -профессиональные конкурсы «Воспитатель года»; • -номинации педагогов по результатам работы за год.	В течение года	Старший воспитатель, заведующий
	Дополнительные курсы по внедрению современных компьютерных технологий «Мастерская современных компьютерных технологий»	По срокам орг-ии	Старший воспитатель, заведующий
	Апробация модели внутрифирменного продвижения персонала через участие в работе: • «Мастерской непрерывных улучшений»; • «Мастерская социально-педагогического проектирования».	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель, заведующий
	Использование новых методик диагностики компетентности педагогов (Квадрат функций).	Сентябрь	Старший воспитатель, заведующий
<b>4. Обновить структуру, условия и содержание методической службы</b>	Совершенствование системы внутреннего контроля. Введение оценочных листов эффективности проведенного методического мероприятия	Весь период	Старший воспитатель, заведующий
	Создать условия для использования педагогами ИКТ в образовательном процессе	Весь период	Старший воспитатель, заведующий
	Картотечное структурирование методического обеспечения ДОУ	Август, ежегодно	Старший воспитатель, заведующий
<b>5. Сохранить и укрепить здоровье сотрудников ДОУ</b>	Создание оптимальных санитарно-гигиенических и психологических условий для укрепления здоровья работников ДОУ, проведение СОУТ	В течение года	Старший воспитатель, заведующий
	Проведение Дня здоровья для педагогических работников Разработка Положения о Дне здоровья	Апрель, ежегодно	Старший воспитатель, заведующий
	Проведение ежегодного бесплатного медицинского осмотра, диспансеризации, вакцинации	Весь период	Старший воспитатель, заведующий
	Организация и проведение психологических консультаций, тренингов и других мероприятий	Весь период	Старший воспитатель, заведующий
<b>6. Выйт и на новый уровень организационно-культурный учреждения</b>	Создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе	Весь период	Старший воспитатель, заведующий
	Организация традиционных праздничных мероприятий тематического характера, совместных экскурсий и поездок	Весь период	Старший воспитатель, заведующий

Верно

30.08.2024г.

Заведующий МБДОУ № 7 г. Калуги

Куренкова Л.А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430238

Владелец Куренкова Людмила Алексеевна

Действителен с 13.04.2024 по 13.04.2025